



Waldorfkindergarten Rottenburg

Ablauf des Aufnahmeverfahrens

1. Unverbindlicher Informationsaustausch im Rahmen von:
 - Tag der Offenen Tür, Herbstfest, Infoelternabend
 - Gespräch mit den Erziehern/Erzieherinnen, Telefonat

Hinweis: Besuchstermine im Kindergarten finden einmal pro Monat statt, Terminauskunft geben die Erzieher/Erzieherinnen im Kindergarten
2. Informationen zur Höhe der Beiträge und in finanziellen Angelegenheiten erteilt auf Anfrage gerne der Vereinsvorstand telefonisch. Kontaktdaten sind im Kindergarten erhältlich.
3. Die Eltern erhalten vom Kindergarten das Formular „Anmeldung im Waldorfkindergarten Rottenburg“ (kann auch auf der Homepage heruntergeladen werden). Erst mit Eingang dieser Anmeldung im Kindergarten kommt ein Kind auf die Warteliste. Wir empfehlen vor der Anmeldung bereits Kontakt mit dem Kindergarten aufzunehmen. Die Anmeldung garantiert noch keinen Platz im Kindergarten!
4. Der Kindergarten kontaktiert die Eltern angemeldeter Kinder zur Vereinbarung eines Termins für ein Aufnahmegespräch im Kindergarten. Die Eltern erhalten einen Vordruck für den Entwicklungsbericht des Kindes mit Bitte um Erstellung bis zum Aufnahmegespräch. Alternativ werden die Inhalte der Kindesentwicklung im Rahmen des Aufnahmegesprächs erörtert.
5. Aufnahmegespräch im Kindergarten (Erzieher, Eltern, Kind) außerhalb der Betreuungszeiten. Hier werden wesentliche Fragen geklärt, die für eine Aufnahmeentscheidung des Kindergartens von Bedeutung sind. Ggf. Erörterung der Kindesentwicklung (Entwicklungsbericht).
6. Die pädagogische Konferenz des Kindergartens entscheidet über die Aufnahme des Kindes sowie das Aufnahmedatum.
Die Eltern erhalten schriftlich eine Nachricht über die Entscheidung vom Vereinsvorstand. Bei positiver Entscheidung wird gleichzeitig ein Termin für das Finanzgespräch bekannt gegeben.
7. Im Kleinkindbereich wird zwischen Erzieher/Erzieherinnen und Eltern vor Beginn der Betreuung ein Eingewöhnungsgespräch (mit Kind) vereinbart, in dem die Eingewöhnung erläutert wird und noch offene Fragen geklärt werden können.
8. Finanzgespräch zwischen Eltern und Vereinsvorstand. Im Rahmen des Finanzgesprächs wird die Trägerschaft und Finanzierung des Kindergartens erläutert und der individuelle Beitragssatz festgelegt. Des Weiteren werden im Finanzgespräch folgenden Dokumente ausgehändigt:
 - Vereinssatzung & Kindergartenordnung
 - Aufnahmevertrag
 - Lastschrift-Einzugsermächtigung
 - Einwilligung zur Verwendung personenbezogener Daten
 - Gesundheitsattest (muss vor Beginn der Betreuung vorliegen)
9. Erst mit dem vom Trägerverein und den Erziehungsberechtigten unterzeichneten Aufnahmevertrag ist das Kind im Kindergarten verbindlich aufgenommen.